



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA

73 INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE MEXICALI, B.C.
511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA
73101 DIRECCIÓN GENERAL
2 BIENESTAR PARA TODOS
4 GOBERNAR PARA SERVIR
2.2 EMPoderamiento DE LA JUVENTUD
2.5 CUIDADO DE LA SALUD
2.6 CULTURAL, DEPORTE Y RECREACIÓN
4.6 AUSTERIDAD Y RACIONALIDAD DEL GASTO
2.2.1 FORMACIÓN DE LA VIDA
2.2.2 EMPoderamiento Y LIDERAZGO
2.2.3 PARTICIPACIÓN EN LA VIDA PÚBLICA Y EL DESARROLLO COMUNITARIO
2.5.2 LÍNEA DE APOYO SOCIOEMOCIONAL PARA SITUACIONES DE CRISIS
2.6.1 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL
2.6.3 ESTÍMULO DE LA EXPRESIÓN Y APRECIACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL
4.6.1 MEDIDA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

FECHA:

30-jun.-25

TMM-F004

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic							
				P	A	P	A	P	A	P	A						
2.1.1 2.1.5 2.2.1 2.5.2 4.6.1	100.- Gestionar la ejecución de los programas de la entidad a través de acciones y coadyuvar con ongs, instituciones educativas, iniciativas públicas y privadas para solucionar problemáticas de las juventudes y promover la participación ciudadana.	INFORME	4	1	1	1	1	1					1		2	50%	
4.6.1	101.- Seguimiento al gasto de servicios personales	NÓMINA	24	6	6	6	6	6	6				6		12	25%	
2.1.5 2.2.1	102.-Supervisar actividades de las coordinaciones del Instituto para soluciones a problemáticas de las Juventudes.	MINUTAS	24	6	6	6	6	6	6				6		12	50%	
2.6.3	103.- Llevar a cabo sesiones con el Cabildo de las Juventudes	SESIÓN	3	0	0	1	0	1	1				1		0	0%	Debido a la agenda de los jóvenes, no se concretó la sesión
2.2.1	104.- Participar en Reuniones dentro y fuera del Municipio, para dar a conocer los Programas del Instituto y garantizar el desarrollo y bienestar de las Juventudes	REUNIÓN	30	7	7	7	7	7	7				9		14	47%	
2.2.1 2.1.5 2.1.1	105.- Otorgar Apoyos a las juventudes, con el fin de incentivar su participación activa en los ámbitos académicos, deportivos, culturales, cívicos, de desarrollo integral, formativo, entre otros	APOYOS	80	20	22	20	18	20	20				20		40	50%	Debido a que el trimestre anterior se rebasó la meta, por la alta demanda de solicitudes del programa "Que nadie se quede atrás", esta ocasión no se cumplió la meta
4.6.1	106.- Celebrar sesiones del órgano de gobierno conforme a lo establecido en acuerdo de creación.	SESIÓN	4	1	0	1	2	1	1				1		2	50%	Se rebasó debido a que en el mes de abril se celebró la de clausura de 2024, y la inicial de 2025.



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

73 INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE MEXICALI, B.C

RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA

511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA

TMM-F004

FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN

73101 DIRECCIÓN GENERAL

2 BIENESTAR PARA TODOS

4 GOBERNAR PARA SERVIR

2.2 EMPODERAMIENTO DE LA JUVENTUD

2.5 CUIDADO DE LA SALUD

2.6 CULTURAL, DEPORTE Y RECREACIÓN

4.6 AUSTRERIDAD Y RACIONALIDAD DEL GASTO

2.2.1 FORMACIÓN DE LA VIDA

2.2.2 EMPODERAMIENTO Y LIDERAZGO

2.2.3 PARTICIPACIÓN EN LA VIDA PÚBLICA Y EL DESARROLLO COMUNITARIO

2.5.2 LÍNEA DE APOYO SOCIOEMOCIONAL PARA SITUACIONES DE CRISIS

2.6.1 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL

2.6.3 ESTÍMULO DE LA EXPRESIÓN Y APRECIACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL

4.6.1 MEDIDA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

FECHA:

30-jun.-25

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic								
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A					
2.6.7	107.- Coordinar y organizar eventos y reuniones en los que participe la Dirección el Instituto Municipal de la Juventud .	CARPETA DE EVIDENCIAS	4	1	1	1	1	1	1					2	50%			
2.6.6 2.6.7	108.- Actualizar las redes sociales y medios alternativos del IMJUM.	PUBLICACIÓN	52	10	14	14	14	13					28	54%				
2.6.6 2.6.7	109.- Realizar y difundir agenda de la Dirección del Instituto Municipal de la Juventud de Mexicali	AGENDA	12	3	3	3	3	3					3	25%				

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

FERNANDA LARITZA NIETO RODRIGUEZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

FERNANDA LARITZA NIETO RODRIGUEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

FERNANDA LARITZA NIETO RODRIGUEZ
RESPONSABLE DEL RAMO



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

Programa: 73
Unidad Ejecutora: 511
Finalidad: 73102
Función: 2
Subfunción: 2.2
Eje de Gobierno: 4
Líneas de Acción: 4.6.1, 4.6.3

COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE
DESARROLLO SOCIAL
VIVIENDA Y SERVICIO COMUNITARIO
DESARROLLO COMUNITARIO
GOBERNAR PARA SERVIR
MEDIDA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS
FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE

TMM-F004

FECHA: 30-Jun-25

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		P	A	P	A		
				P	A	P	A	P	A	P	A						
4.6.1	200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad	INFORME	4	1	1	1	1	1					1			2	50%
4.6.1	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales	NÓMINA	24	6	6	6	6	6					6			12	50%
4.6.1	202.- Elaborar y entregar informes de avance de gestión financiera y cuenta pública conforme a lo establecido por el consejo nacional de armonización contable (CONAC).	INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA	4	1	1	1	1	1					1			2	50%
4.6.1 4.6.3	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micro sitio) de conformidad a lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la ley de transparencia y acceso a la información pública.	ACUSE	4	1	1	1	1	1					1			2	50%
4.6.1	204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario.	PADRÓN ACTUALIZADO	2	1	1	0	0	0					1			1	50%
4.6.1	205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos, emitidos por la tesorería municipal.	PROYECTO	1	0	0	0	0	0					1			0	0%
4.6.1	206.- Actualizar los instrumentos normativos	DOCUMENTOS	1	0	0	0	0	0					1			0	0%
4.6.1 4.6.3	207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.	SUMINISTROS	12	3	3	3	3	3					3			6	50%

ELABORÓ:
PA.
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ:
RESPONSABLE DEL PROGRAMA
DIRECTORA GENERAL

AUTORIZÓ:
RESPONSABLE DEL RAMO
DIRECTORA GENERAL



RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD

FECHA: 30 DE JUNIO 2025

FUNCIÓN

SUBFUNCIÓN
LÍNEAS DE ACCIÓN

- 732 ATENCIÓN INTEGRAL A LAS JUVENTUDES
- 73103 ATENCIÓN A LAS JUVENTUDES
- 2 BIENESTAR PARA TODAS LAS PERSONAS
- 4 GOBERNAR PARA SERVIR
- 5 TRANSVERSAL IGUALDAD DE GÉNERO
- 2.1 ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES
- 2.2 EMPODERAMIENTO DE LA JUVENTUD
- 2.5 CUIDADO DE LA SALUD
- 2.6 CULTURAL, DEPORTE Y RECREACIÓN
- 4.6 AUSTERIDAD Y RACIONALIDAD DEL GASTO
- 5.1 IGUALDAD DE GÉNERO
- 2.1.5 APOYOS A POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA
- 2.2.1 FORMACIÓN DE LA VIDA
- 2.2.2 EMPODERAMIENTO Y LIDERAZGO
- 2.2.3 PARTICIPACIÓN EN LA VIDA PÚBLICA Y EL DESARROLLO COMUNITARIO
- 2.5.2 LÍNEA DE APOYO SOCIOEMOCIONAL PARA SITUACIONES DE CRISIS
- 2.6.1 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL
- 2.6.2 PROMOCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL E HISTÓRICO
- 4.6.1 MEDIDA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS
- 5.1.1 PROGRAMAS PREVENTIVOS Y SENSIBILIZACIÓN
- 5.1.5 IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

I/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO										ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-ABR		MAY-JUN		JUL-SEPT		OCT-DIC		AVANCE ABSOLUTO			
				P	A	P	A	P	A	P	A				
2.2.1 2.5.2 4.6.1	300.- Fortalecer la salud física, mental y emocional de las Juventudes a través de las asesorías y acompañamiento especializado, por medio de diversos canales de atención.	JOVEN BENEFICIADO	900	200	282	250	300	250		200	582	65%	SE REBASA LA META DEBIDO A LA DEMANDA DEL SERVICIO.		
4.6.1	301.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINA	24	6	6	6	6	6		6	12	50%			
2.2.1 2.5.2	302.- Proporcionar asesorías psicológicas y nutricionales a través de atención personalizada, llamadas telefónicas, whatsapp y redes sociales.	ASESORÍA	900	200	282	250	300	250		200	582	65%	SE REBASA LA META DEBIDO A LA DEMANDA DEL SERVICIO.		
2.2.1 2.5.2	303.- Otorgamiento de asesorías psicológicas y/o primeros auxilios psicológicos a través de la línea joven.	INFORMES	60	15	15	15	15	15		15	30	50%			

ELABORÓ
XOCHITL MATZALLAN ROMERO DE ALBA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ
SILVIA GONZÁLEZ ARREDONDO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

AUTORIZÓ
FERNANDA LARITA NIETO RODRÍGUEZ
RESPONSABLE DEL RAMO



RAMO:
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

73 INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

FECHA:

30 DE JUNIO 2025

FUNCIÓN

SUBFUNCIÓN
LÍNEAS DE ACCIÓN

I/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	EJECUCIÓN										ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO				
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A			
2.2.1	400.- Incrementar la participación de las juveniles por medio de acciones sociales, culturales, formativas, recreativas y preventivas que fomenten el desarrollo de sus potencialidades; así como fomentar la igualdad de género.	JOVEN BENEFICIADO	22,000											73%	SE REBASA LA META, DEBIDO A QUE LAS JORNADAS COMUNITARIAS TUVIERON UN MAYOR IMPACTO EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO.	
2.2.2																
2.2.3																
2.6.1																
2.6.2																
4.6.1																
5.1.1																
5.1.5																
4.6.1	401.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINA	24	6	6	6	6	6	6	6	6	6	12	50%		
5.1.1	402. Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicación de nuestros programas, identificando y registrando la población objetivo que atiende nuestra entidad, desagregada por sexo.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	50%		
5.1.5																
2.2.2	403. Integrar grupos juveniles a través de la formación de comités.	COMITÉ	32	8	8	8	8	8	8	8	8	8	16	50%		
2.2.1	404. Organizar pláticas y/o talleres formativos y preventivos.	JOVEN BENEFICIADO	10,000													
2.2.2																
5.1.1				2,400	4,163	4,000	2,644	1,300	2,300	2,300	2,300	6,807	68%		NO SE CUMPLE LA META DEBIDO A LA CANCELACIÓN DE LAS JORNADAS COMUNITARIAS EL 2 DE MAYO EN DONDE SE PRESENTARON PROBLEMAS LOGÍSTICOS.	
5.1.5																
2.3.3	405. Otorgar pláticas presenciales y/o virtuales enfocadas a mujeres jóvenes, que permitan mejorar su desarrollo integral y sus condiciones de vida.	JOVEN BENEFICIADO	400	100	100	100	100	100	100	100	100	100	200	50%		
2.2.1	406. Creación de contenido con temas de interés y espacios de expresión en plataformas digitales.	EMISIÓN	8	2	3	2	2	2	2	2	2	2	5	63%		
2.2.2																
5.1.1																
5.1.5																
2.2.3	408. Realizar jornadas comunitarias y de servicio con las juveniles, concientizando de llevar a cabo actividades que favorezcan su desarrollo y el mejoramiento del entorno social.	JORNADA	40													
2.6.1																
				10	10	10	10	10	10	10	10	10	20	50%		
2.6.2	409.Realizar actividades culturales, deportivas y recreativas que fomenten la participación juvenil.	ACTIVIDADES	8	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	50%		

ELABORÓ

P.A.

XOCHITL MATZALLAN ROMERO DE ALBA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ

P.A.

SILVIA GONZÁLEZ ARREDONDO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

AUTORIZÓ

FERNANDA LARREA NIETO RODRÍGUEZ
RESPONSABLE DEL RAMO



FECHA: 30 DE JUNIO 2025

RAMO:	73 INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
UNIDAD EJECUTORA	732 ATENCIÓN INTEGRAL A LAS JUVENTUDES
FINALIDAD	73103 ATENCIÓN A LAS JUVENTUDES
FUNCIÓN	4 BIENESTAR PARA TODAS LAS PERSONAS
	4 GOBERNAR PARA SERVIR
	5 TRANSVERSAL IGUALDAD DE GÉNERO
	2.1 ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES
	2.2 EMPODERAMIENTO DE LA JUVENTUD
SUBFUNCIÓN	2.5 CUIDADO DE LA SALUD
	2.6 CULTURAL, DEPORTE Y RECREACIÓN
	4.6 AUTARQUÍA Y RACIONALIDAD DEL GASTO
	5.1 IGUALDAD DE GÉNERO
	2.1.5 APOYOS A POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA
	2.2.1 FORMACIÓN DE LA VIDA
	2.2.2 EMPODERAMIENTO Y LIDERAZGO
	2.2.3 PARTICIPACIÓN EN LA VIDA PÚBLICA Y EL DESARROLLO COMUNITARIO
	2.5.2 LÍNEA DE APOYO SOCIOEMOCIONAL PARA SITUACIONES DE CRISIS
	2.6.1 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL
LÍNEAS DE ACCIÓN	4.6.2 PROMOCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL E HISTÓRICO
	4.6.1 MEDIDA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS
	5.1.1 PROGRAMAS PREVENTIVOS Y SENSIBILIZACIÓN
	5.1.5 IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO						ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENERO - MAR		ABRIL - JUN		JULIO - SEPT			
				P	A	P	A	P	A		
2.1.5	500. Otorgar estímulos económicos a las y los jóvenes del municipio que desean continuar con su formación académica en instituciones de educación básica, media superior, técnica y superior.	JOVEN BENEFICIADO	472	0	0	240	240	0	232	240	51%
2.1.5	501. Publicación de la convocatoria del programa.	CONVOCATORIA	2	1	1	0	0	1	0	1	50%
2.1.5	502. Recepción de documentos e integración de expedientes, así como la selección de las y los jóvenes beneficiados.	EXPEDIENTE	472	240	240	0	0	232	0	240	51%
2.1.5	503. Entrega de estímulos económicos a las juventudes que atendieron la convocatoria y beneficiados del programa.	JOVEN BENEFICIADO	472	0	0	240	240	0	232	240	51%

ELABORÓ

XOCHITL MATZALLAN ROMERO DE ALBA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ

SILVIA GONZÁLEZ ARREDONDO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

FERNANDA LARIZA NIETO RODRÍGUEZ
RESPONSABLE DEL RAMO



FECHA: 30-jun-25

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

73 INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

731 ATENCIÓN INTEGRAL A LAS JUVENTUDES

73104 COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN

2 BIENESTAR PARA TODOS

2.2 EMPoderAMIENTO DE LA JUVENTUD

2.2.1 FORMACIÓN PARA LA VIDA

2.2.2 EMPoderAMIENTO Y LIDERAZGO

2.2.3 PARTICIPACIÓN EN LA VIDA PÚBLICA Y DESARROLLO COMUNITARIO

2.2.4 PROGRAMA DEL PRIMER EMPLEO

2.5 CUIDADO DE LA SALUD

2.5.1 FORTALECIMIENTO DE LAS INICIATIVAS CONTRA LAS ADICCIONES

2.6 CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN

2.6.3 ESTÍMULO DE LA EXPRESIÓN Y APRECIACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL

2.6.4 FOMENTO DEPORTIVO

2.6.5 IMPULSO DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES

2.6.6 PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS

2.6.7 DIFUSIÓN DE EVENTOS RECREATIVOS

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O												OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO			
				P	A	P	A	P	A	P	A					
2.2.2 2.2.3 2.2.4	600.-Promover e impulsar a las y los jóvenes en el fortalecimiento de sus potencialidades, brindando apoyo para su desarrollo integral dentro de los diversos ámbitos de la sociedad.	JOVEN BENEFICIADO	2,938	772	716	772	1002	622		772		1,718	58%	SE REBASA LA META DEBIDO A NUESTRO INTERES POR QUE LOS JOVENES OBTENGAN EL MEJOR EMPLEO.		
2.2.2 2.2.3 2.2.4	601.- Propiciar la inserción laboral de las y los jóvenes mediante una promoción efectiva del empleo.	JOVEN VINCULADO	1,200	300	300	300	300	300		300		600	50%			
2.2.2 2.2.3 2.2.4	602.-Celebración de convenios con instituciones publicas y/o privadas para la vinculación de las y los jóvenes al mundo laboral.	CONVENIO	40	5	10	15	11	12		8		21	53%	NO SE CUMPLE LA META DEBIDO AL INTERES DE LAS EMPRESAS PUBLICAS Y PRIVADAS CAMBIARON LAS FECHAS DE FIRMAS DE CONVENIO PARA EL PRIMER TRIMESTRE		
2.2.4	603.- Publicación de la Bolsa de Trabajo y sus vacantes para las y los jóvenes en redes sociales.	PUBLICACIÓN	48	12	6	12	15	12		12		21	44%	SE REBASA LA META DEBIDO A NUESTRO INTERES POR QUE LOS JOVENES OBTENGAN EL MEJOR EMPLEO.		
2.2.2 2.2.3 2.2.4	604.- Otorgar pláticas informativas y difusión de vacantes a las y los jóvenes.	PLATICA	45	10	10	20	20	10		5		30	67%			

REVISÓ P.A.

AUTORIZÓ

ELABORÓ P.A.

LAURA ESCALANTE VALENCIA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

SILVIA GONZÁLEZ ARREDONDO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

FERNANDA LARREA NIETO RODRIGUEZ
RESPONSABLE DEL RAMO



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025



FECHA: 30-jun-25

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 73 INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA: 732 ATENCIÓN INTEGRAL A LAS JUVENTUDES

UNIDAD EJECUTORA: 73104 COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN
FINALIDAD: 2 BIENESTAR PARA TODOS

SUBFUNCIÓN: 2.2 EMPODERAMIENTO DE LA JUVENTUD
LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.2.1 FORMACIÓN PARA LA VIDA

2.2.2 EMPODERAMIENTO Y LIDERAZGO

2.2.3 PARTICIPACIÓN EN LA VIDA PÚBLICA Y DESARROLLO COMUNITARIO

2.2.4 PROGRAMA DEL PRIMER EMPLEO

2.5 CUIDADO DE LA SALUD

2.5.1 FORTALECIMIENTO DE LAS INICIATIVAS CONTRA LAS ADICCIONES

2.6 CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN

2.6.3 ESTÍMULO DE LA EXPRESIÓN Y APRECIACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL

2.6.4 FOMENTO DEPORTIVO

2.6.5 IMPULSO DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES

2.6.6 PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS

2.6.7 DIFUSIÓN DE EVENTOS RECREATIVOS

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O										AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic						
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A			
2.2.1 2.2.2 2.2.3 2.5.1 2.6.3 2.6.4 2.6.5 2.6.6 2.6.7	700.- Impulsar la participación social de las y los jóvenes del Municipio, a través de acciones que fortalezcan su bienestar, llevando a cabo eventos juveniles que fomenten y apoyen las expresiones artísticas, culturales, deportivas, académicas, sociales y recreativas.	-JOVEN BENEFICIADO	2,132	709	234	403	803	504			516		1,037	49%	SE REBASA LA META DEBIDO AL INTERES DE LOS JOVENES A DIVERSOS EVENTOS.	
4.6.1	701.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	24	6	6	6	6	6			6		12	50%		
2.2.1 2.2.2 2.2.3 2.5.1 2.6.3 2.6.4 2.6.5 2.6.6 2.6.7	702.- Llevar a cabo eventos que fortalezcan la formación integral de las juventudes.	EVENTO	10	3	3	2	3	3			2		6	60%	SE REBASA LA META DEBIDO A LA REALIZACIÓN DE EVENTOS NO PREVISTOS.	
2.6.6 2.2.1	703.- Selección de los expedientes de las juventudes participantes en las diferentes convocatorias.	EXPEDIENTE	23	8	0	0	0	0			15		0	0%		
2.6.7	704.- Coordinar y organizar eventos y reuniones en los que participe la Dirección el Instituto Municipal de la Juventud .	CARPETA DE EVIDENCIAS	4	1	1	1	1	1			1		2	50%		

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LAURA ESCALANTE ALENCIA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

SILVIA GONZÁLEZ ARREDONDO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

FERNANDA JARITZA NIETO RODRIGUEZ
RESPONSABLE DEL RAMO